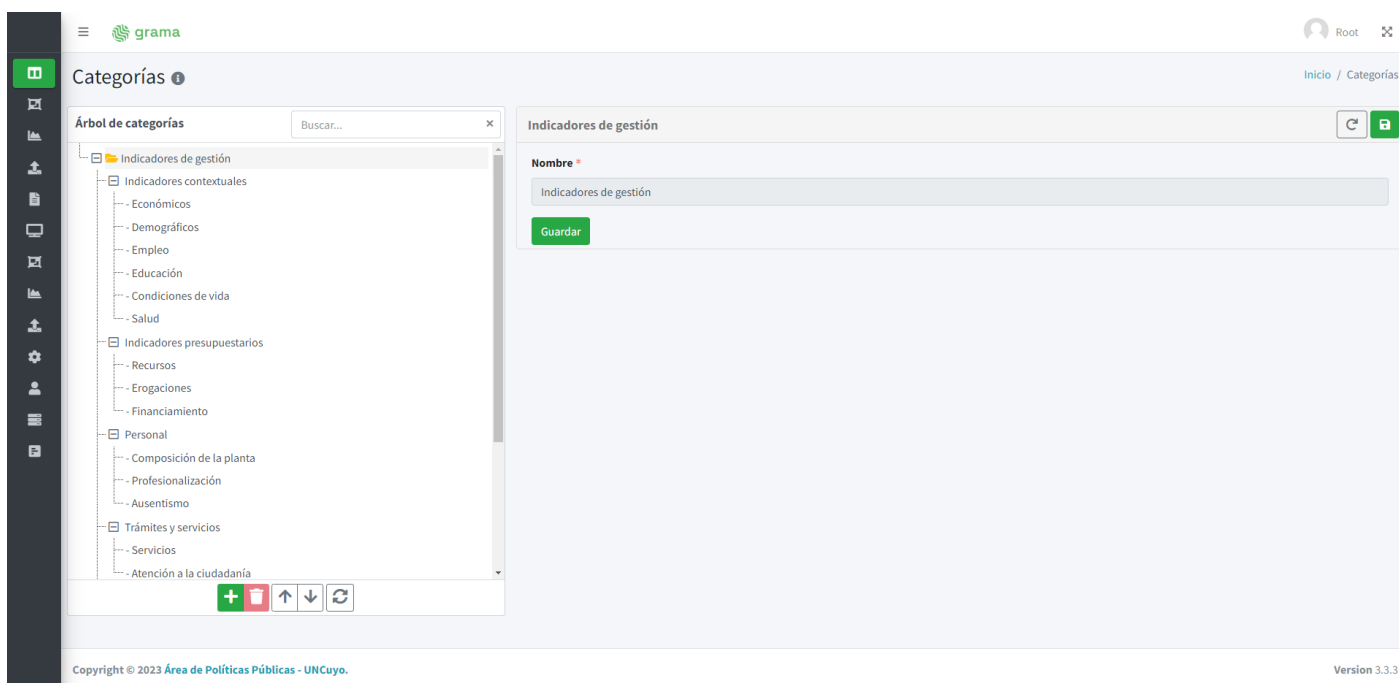


# Guía práctica de categorías

Esta guía contiene información y recomendaciones sobre el manejo de la sección Categorías. En la misma encontrará las siguientes funcionalidades:

- Creación, edición, orden y eliminación de categorías/subcategorías
- Asociación, orden y desasociación de indicadores

Para conocer más aspectos teóricos visitar [¿Qué son las categorías?](#)



The screenshot displays the 'Categorías' section of the 'grama' system. On the left, there is a sidebar with navigation icons and a tree view titled 'Árbol de categorías'. The tree view shows a hierarchy of categories, including 'Indicadores de gestión', 'Indicadores contextuales', 'Indicadores presupuestarios', 'Personal', and 'Trámites y servicios'. On the right, there is a form for editing a category, titled 'Indicadores de gestión'. The form has a 'Nombre' field with the value 'Indicadores de gestión' and a 'Guardar' button. The footer of the interface shows 'Copyright © 2023 Área de Políticas Públicas - UNCuyo.' and 'Version 3.3.3'.

## Creación, edición, orden y eliminación de categorías/subcategorías

### Creación de categorías/subcategorías

**Video:** Creación de categorías y subcategorías

---

## Resumen de pasos

### Crear categorías

1. Agregar
2. Escribir nombre
3. Seleccionar ícono
4. Guardar

### Crear subcategorías

1. Seleccionar categoría a la que se desea que pertenezca
2. Agregar
3. Escribir nombre
4. Guardar

Si al momento de crear una categoría estuviese seleccionada una categoría preexistente, esta acción agregará una subcategoría de la misma.

**Recomendación:** Escribir nombres cortos y con uso de mayúsculas y minúsculas tipo oración.

Siempre presionar "Guardar" después de crear o efectuar cambios.

---

## Edición, orden y eliminación de categorías/subcategorías

**Video:** *Edición, orden y eliminación de categorías/subcategorías*

---

### Resumen de pasos

#### **Editar categorías/subcategorías**

1. Seleccionar la categoría/subcategoría a editar
2. Hacer los cambios necesarios
3. Guardar

Siempre presionar "Guardar" después de crear o efectuar cambios.

#### **Ordenar categorías/subcategorías**

1. Seleccionar la categoría/subcategoría a mover
2. Subir o bajar de nivel

## Eliminar categorías/subcategorías

1. Seleccionar la categoría/subcategoría a eliminar
2. Hacer click en "Eliminar"
3. Confirmar

# Asociación, orden y desasociación de indicadores

**Video:** Asociar, ordenar y desasociar indicadores.

Los indicadores se pueden asociar únicamente al nivel de subcategoría.

## Resumen de pasos

### Asociar indicadores

1. Seleccionar subcategoría
2. Buscar el indicador en el listado que se despliega haciendo click en el campo "indicadores asociados"
3. Seleccionar el indicador a asociar

4. Repetir pasos 2 y 3 si se desea asociar varios indicadores
5. Guardar

### **Ordenar indicadores**

1. Mantener presionado el indicador que se desee mover
2. Arrastrarlo hasta el lugar que corresponda
3. Guardar

### **Desasociar indicadores**

1. Hacer click en el ícono "x" de cada indicador
2. Guardar

Siempre presionar "Guardar" después de asociar, ordenar o desasociar.

Revision #85

Created 15 December 2022 15:25:03 by Admin

Updated 24 July 2023 15:24:41 by Admin