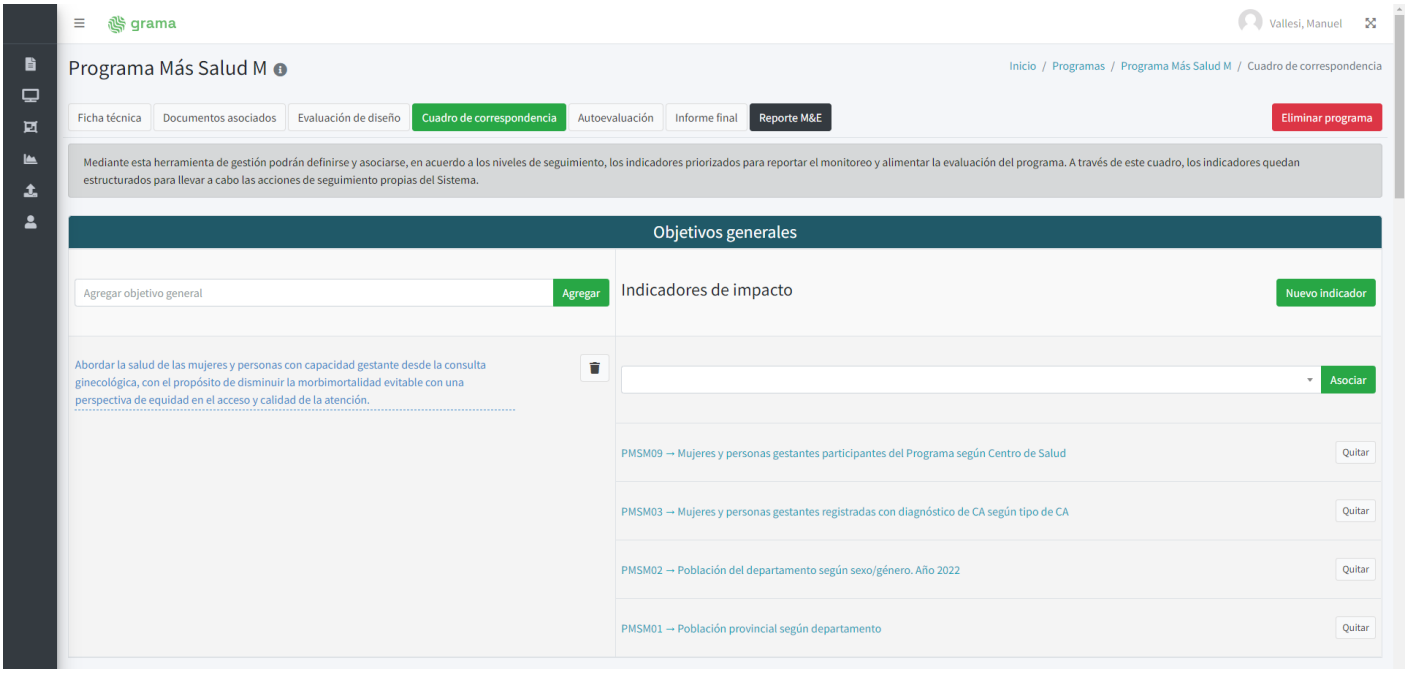
Carga de cuadro de correspondencia

Este apartado contiene información y recomendaciones sobre la sección de Cuadro de correspondencia.

En el mismo encontrará las siguientes funcionalidades:

- Carga y eliminación de objetivos generales, objetivos específicos y actividades
- Asociación y desasociación de indicadores

> Esta funcionalidad no se encuentra habilitada para el rol "Responsable de carga M&E"



> Para conocer más aspectos teóricos visitar ¿Qué son los programas? Cuadro de correspondencia

Carga, edición y eliminación de objetivos y actividades

Video: *Carga de objetivos y actividades, Edición de objetivos y actividades, Eliminación de objetivos y actividades.*

Resumen de pasos

Cargar objetivo general, específico o actividad

1. Buscar en el listado aquel programa en el que se desea cargar objetivo o actividad
2. Acceder
3. Ir al módulo de Cuadro de correspondencia
4. Escribir objetivo o actividad en el campo de texto abierto
5. Presionar “Agregar”

Editar objetivo general, específico o actividad

1. Buscar en el listado aquel programa en el que se desea cargar objetivo o actividad
2. Acceder
3. Ir al módulo de Cuadro de correspondencia
4. Seleccionar el objetivo o actividad que se desea editar haciendo presionando el mismo

5. Escribir los cambios en el campo de texto que se habilita
6. Presionar “Aplicar”

Eliminar objetivo general, específico o actividad

1. Buscar en el listado aquel programa en el que se desea eliminar objetivo o actividad
2. Acceder
3. Ir al módulo de Cuadro de correspondencia
4. Presionar “Eliminar” en el que corresponda
5. Confirmar

Asociación y desasociación de indicadores

Video: *Asociar indicadores, Desasociar indicadores.*

Resumen de pasos

Asociar indicador creado previamente

1. Buscar en el listado aquel programa en el que se desea asociar indicador creado previamente
2. Acceder

3. Ir al módulo de Cuadro de correspondencia
4. Buscar indicador del listado desplegable incorporado en cada campo (objetivos generales, específicos y actividades) introduciendo tres caracteres del nombre
5. Seleccionar indicador
6. Presionar “Asociar”

Asociar indicador nuevo

1. Buscar en el listado aquel programa en el que se desea asociar indicador nuevo
2. Acceder
3. Ir al módulo de Cuadro de correspondencia
4. Presionar “Nuevo indicador” en el campo que corresponda (objetivos generales, específicos y actividades)
5. Crear y configurar el indicador siguiendo los pasos detallados en Guía práctica de indicadores
6. Volver a buscar el programa y acceder al Cuadro de correspondencia
7. Buscar indicador del listado desplegable incorporado en cada campo (objetivos generales, específicos y actividades) introduciendo tres caracteres del nombre
8. Seleccionar indicador
9. Presionar “Asociar”

Desasociar indicador

1. Buscar en el listado aquel programa en el que se desea desasociar indicador
2. Acceder
3. Ir al módulo de Cuadro de correspondencia
4. Buscar el indicador que se desee desasociar en el campo que corresponda (objetivos generales, específicos y actividades)
5. Presionar “Quitar” en ese indicador
6. Confirmar

Revision #21
Created 9 March 2023 14:59:34 by Admin
Updated 7 July 2023 14:32:58 by Admin